Prot. n. 4606 Sogliano al Rubicone, 17/04/2025

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER L'ATTIVAZIONE DI UN PARTENARIATO CON ETS/ESD MEDIANTE
CO-PROGETTAZIONE IBRIDA, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. 117/2017
PALINSESTO ISTITUZIONALE
"SOGLIANO ARMONIE, FRA NATURA E CULTURA"

SCADENZA: 16 MAGGIO 2025 ORE 13:00

Richiamate:

- le "Linee programmatiche di governo da realizzare nel quinquennio di mandato amministrativo 2021-2026" approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione n.46 del 16/11/2021, che individuano tra le priorità strategiche:
  - la promozione della cultura come leva di coesione sociale e di valorizzazione territoriale;
  - il rafforzamento del legame tra patrimonio naturale e attività artistiche e culturali;
  - lo sviluppo di pratiche collaborative tra Amministrazione e società civile;
- la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025/2027, approvato dal Consiglio Comunale in data 16/12/2024, con atto n. 47 che riconosce tra gli obiettivi:
  - il potenziamento dell'offerta culturale integrata e diffusa sul territorio;
  - la valorizzazione del Terzo Settore come attore strategico per una governance partecipata;
  - il consolidamento della strategia culturale "Sogliano Cult" come quadro programmatico di riferimento;
- la deliberazione consiliare n. 52 del 16/12/2024, di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 17/12/2024, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione finanziario 2025/2027 con assegnazione delle risorse ai Responsabili delle unità organizzative dell'ente;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 15/04/2025, con cui si approva l'avvio del percorso di co-progettazione con Enti del Terzo Settore, in attuazione dell'art. 55 del Codice del Terzo Settore, per la definizione e realizzazione del Palinsesto Culturale Istituzionale 2025, quale strumento attuativo della visione di "Sogliano Cult";

Rilevato che:

- l'Amministrazione ha individuato nella **co-progettazione** lo strumento amministrativo più idoneo a garantire la realizzazione partecipata e condivisa del palinsesto culturale, in coerenza con quanto previsto dall'art. 55 del Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 117/2017);
- è stata avviata una fase di **istruttoria interna e co-programmazione informale**, che ha permesso di definire gli obiettivi strategici e i criteri per la selezione dei partner di progetto;
- l'Amministrazione intende garantire **la massima apertura e trasparenza** nella costruzione del partenariato, consentendo anche a soggetti non precedentemente coinvolti di presentare **proposte progettuali alternative o integrative**, da sottoporre a **valutazione comparativa**;

Rilevato inoltre che:

- l'Amministrazione, nel rispetto del principio di massima partecipazione e inclusività, intende attivare una procedura di co-progettazione **ibrida** che, pur mantenendo come riferimento

normativo principale l'art. 55 del D.Lgs. 117/2017, estende la partecipazione anche agli Enti Sportivi Dilettantistici in considerazione:

- della natura non lucrativa di tali enti;
- della complementarietà tra le finalità culturali, sociali e sportive nella valorizzazione del territorio;
- dell'opportunità di integrare competenze diverse per la realizzazione di un palinsesto culturale multidisciplinare;
- della consolidata esperienza degli ESD nella realizzazione di eventi di comunità e nella valorizzazione degli spazi pubblici;

Considerato inoltre che:

- la presente procedura si fonda sulla comunanza di finalità non lucrative tra gli ETS e gli ESD, entrambi caratterizzati da:
  a) assenza di scopo di lucro;
  b) finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
  c) perseguimento di attività di interesse generale per la comunità;
  d) reinvestimento di eventuali utili o avanzi di gestione nelle attività statutarie;
- tale comunanza di finalità rende coerente l'estensione del modello di amministrazione condivisa, previsto dal Codice del Terzo Settore, anche agli Enti Sportivi Dilettantistici, nel rispetto dei principi di ragionevolezza, proporzionalità e parità di trattamento;

Dato atto che:

- l'Amministrazione comunale intende mettere a disposizione degli ETS/ESD partner:
  - risorse economiche finalizzate alla realizzazione degli eventi co-progettati per un importo indicativo complessivo di € 160.000,00 per il Palinsesto Istituzionale dell'anno sperimentale 2025. La prosecuzione delle attività nelle annualità successive sarà subordinata all'esito positivo della verifica e alla disponibilità delle risorse necessarie, compatibilmente con gli strumenti di programmazione dell'ente e nel rispetto dei principi di trasparenza, efficacia ed economicità;
  - spazi pubblici e supporto logistico-operativo;
  - attività di comunicazione istituzionale e coordinamento amministrativo;
- tali apporti saranno erogati a titolo di **contributo pubblico** ai sensi dell'art. 12 della Legge n.241/1990, e non costituiscono corrispettivi per prestazioni a titolo oneroso, in conformità alla risposta ad interpello dell'Agenzia delle Entrate n. 375/2021;

Visti:

- l'art. 118, comma 4, della Costituzione;
- la Legge n. 328/2000 e ss.mm.;
- il D.Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) e ss.mm.;
- la Legge n. 241/1990 e ss.mm.;
- le Linee guida ANAC in materia di co-progettazione e co-programmazione;
- ogni altro atto normativo, regolamentare e programmatico applicabile al caso di specie.

Richiamato:

- l'art. 55 del D. Lgs. n. 117/2017 e ss. mm., recante il Codice del Terzo Settore (in avanti anche solo "CTS"), il quale disciplina, in modo generale e relativamente alle attività di interesse generale, previste dall'art. 5 del medesimo Codice, l'utilizzo degli strumenti della co-programmazione, della co-progettazione e dell'accreditamento;
- in particolare, l'art. 55, terzo comma, prevede che "la co-progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti (…) (…)";
- inoltre, il primo comma dell'art. 55 CTS a mente del quale "1. In attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura

finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché' delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona".

Considerato che:

- la sentenza della Corte Costituzionale n. 131/2020 ha riconosciuto che la co-progettazione, disciplinata dall'art. 55 del D.Lgs. 117/2017, si configura come un canale di amministrazione condivisa, fondato sulla convergenza di obiettivi e sull'aggregazione di risorse pubbliche e private per la programmazione e progettazione in comune di servizi e interventi;
- il principio di sussidiarietà orizzontale, sancito dall'art. 118, comma 4, della Costituzione, favorisce l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;
- la Legge n. 241/1990, in particolare all'art. 11, prevede la possibilità di concludere accordi integrativi o sostitutivi del provvedimento al fine di determinare il contenuto discrezionale dello stesso;
- il D.Lgs. n. 36/2021 (Riforma dello sport) riconosce il valore sociale, educativo e formativo dell'attività sportiva, quale strumento di miglioramento della qualità della vita e di tutela della salute, nonché quale mezzo di coesione territoriale;
- sia gli Enti del Terzo Settore che gli Enti Sportivi Dilettantistici perseguono finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale senza scopo di lucro, operando in settori di interesse generale per la collettività;
- l'ampliamento della platea dei soggetti coinvolti nella co-progettazione agli Enti Sportivi Dilettantistici iscritti al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche risponde all'esigenza di valorizzare tutte le realtà territoriali che, pur con diverse qualificazioni giuridiche, condividono finalità di promozione sociale e culturale senza scopo di lucro;

*** ***

Tanto premesso è pubblicato il seguente
AVVISO

1. PREMESSE E DEFINIZIONI

1.1 Premessa

Il Comune di Sogliano al Rubicone promuove, in attuazione dell'art. 55 del D. Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), il presente **Avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'attivazione di un partenariato con Enti del Terzo Settore mediante procedura di co-progettazione**, finalizzata alla definizione e alla successiva attuazione di un **palinsesto culturale istituzionale**, con particolare riferimento alla programmazione musicale e teatrale sul territorio comunale.

La co-progettazione costituisce una modalità innovativa e collaborativa di relazione tra Pubblica Amministrazione ed Enti del Terzo Settore e Sportivi Dilettantistici (ETS/ESD), superando il tradizionale schema committente-fornitore. Essa si fonda sulla **condivisione di obiettivi, risorse, responsabilità e competenze**, valorizzando l'apporto progettuale e operativo degli ETS/ESD nella costruzione di interventi pubblici ad alto impatto sociale e culturale.

L'Amministrazione Comunale riconosce in questo strumento non solo un'opportunità amministrativa, ma un **investimento nel capitale sociale del territorio**, capace di generare valore culturale, partecipazione civica e coesione sociale.

1.2 Contesto progettuale

Il presente Avviso si inserisce all'interno della **strategia culturale "Sogliano Cult"**, promossa dal Comune di Sogliano al Rubicone come visione guida per lo sviluppo integrato del territorio attraverso la cultura.
In particolare, l'Avviso è riferito alla progettualità **"Sogliano Armonie, fra natura e cultura"**, che ne rappresenta **una delle azioni strutturali**, con l'obiettivo di consolidare un'offerta culturale istituzionale capace di valorizzare il patrimonio paesaggistico e sociale del Comune, attraverso **musica, teatro e arti performative**.
L'Amministrazione ha avviato un percorso strutturato per l'attuazione di una **governance culturale multilivello**, fondata su una distinzione – complementare e sinergica – tra due piani di programmazione:

- il **Palinsesto di Comunità**, espressione della progettualità dal basso, partecipata e inclusiva;
- il **Palinsesto Istituzionale**, oggetto del presente Avviso, coordinato dall'Amministrazione con il contributo strategico degli ETS/ESD, finalizzato alla valorizzazione del patrimonio culturale e naturalistico attraverso una proposta culturale stabile, diffusa e qualificata.

In tale cornice, si intende attivare un **processo di co-progettazione pubblica** con Enti del Terzo Settore interessati a partecipare alla definizione e alla realizzazione di una programmazione culturale integrata, distribuita tra capoluogo e frazioni, fondata su criteri di **qualità artistica, impatto territoriale, accessibilità e sostenibilità**.

1.3 Definizioni

Ai fini dell'espletamento della procedura di cui al presente Avviso, si adottano le seguenti definizioni:

- **Amministrazione procedente (AP)**: il Comune di Sogliano al Rubicone, in qualità di titolare del procedimento.
- **Enti del Terzo Settore (ETS)**: soggetti iscritti al RUNTS e rientranti tra quelli individuati all'art. 4 del Codice del Terzo Settore.
- **Enti Sportivi Dilettantistici (ESD)**: soggetti iscritti al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche che, pur non essendo formalmente qualificati come ETS, condividono con questi ultimi l'assenza di scopo di lucro e il perseguimento di finalità di interesse generale, con particolare riferimento alla promozione dell'attività sportiva come strumento di inclusione sociale, benessere della persona e valorizzazione del territorio;
- **Co-progettazione**: processo collaborativo di definizione congiunta di attività e servizi, attivato ai sensi dell'art. 55 CTS, volto alla realizzazione del Palinsesto Culturale Istituzionale.
- **Co-progettazione ibrida:** processo collaborativo esteso che, pur mantenendo come riferimento normativo principale l'art. 55 del D.Lgs. 117/2017, amplia la platea dei soggetti coinvolti oltre gli Enti del Terzo Settore, includendo anche Enti Sportivi Dilettantistici e altri attori territoriali con finalità civiche e solidaristiche. Questa modalità innovativa mira a integrare competenze diverse e complementari per la realizzazione di interventi multidimensionali, valorizzando le specificità di ciascun soggetto nel perseguimento di obiettivi di interesse generale. La co-progettazione ibrida si fonda sulla comunanza di finalità non lucrative tra i partecipanti e sulla convergenza di risorse pubbliche e private, configurandosi come un modello di amministrazione condivisa che supera la logica puramente contrattuale o di mercato.
- **Palinsesto Istituzionale**: offerta culturale strutturata, coordinata dall'Amministrazione e realizzata in partenariato con gli ETS/ESD, articolata in eventi musicali, teatrali e multidisciplinari.
- **Scheda di progetto (SP)**: documento progettuale, redatto secondo il modello allegato, contenente la proposta dell'ETS/ESD in risposta al presente avviso.
- **Enti Attuatori Partner (EAP)**: ETS/ESD singoli o associati la cui proposta sarà selezionata al termine della procedura comparativa, con i quali sarà sottoscritta apposita convenzione per la realizzazione del progetto.
- **Tavolo di co-progettazione**: sede formale di confronto e sviluppo condiviso delle attività previste dal progetto selezionato, a cui partecipano l'Amministrazione e gli ETS/ESD ammessi.

2. OGGETTO

Il presente Avviso è rivolto agli **Enti del Terzo Settore (ETS) e Sportivi Dilettantistici (ESD)**, singoli o associati, che intendano presentare **una proposta progettuale per la co-progettazione e la successiva realizzazione del Palinsesto Culturale Istituzionale** del Comune di Sogliano al Rubicone, nell'ambito del progetto "**Sogliano Armonie, fra natura e cultura**", con particolare riferimento alla programmazione musicale e teatrale.

La procedura di co-progettazione è finalizzata alla costruzione di un **partenariato pubblico-privato sociale**, mediante il quale definire, articolare e attuare una **programmazione culturale integrata**, secondo principi di:

- partecipazione attiva e responsabilità condivisa,
- valorizzazione del patrimonio materiale e immateriale del territorio,
- accessibilità, inclusione e coesione sociale.

Gli ETS/ESD sono invitati a proporre progettualità che interpretino in maniera innovativa ed efficace le linee strategiche delineate dall'Amministrazione Comunale, contribuendo alla creazione di un **palinsesto culturale istituzionale annuale** capace di coniugare qualità artistica, attrattività turistica e impatto comunitario.

In particolare, la procedura è aperta a proposte che includano:

- eventi musicali con artisti di richiamo nazionale, internazionale;
- percorsi di narrazione teatrale e musicale nei luoghi naturalistici del territorio;
- esperienze culturali immersive con forte radicamento nel contesto storico, sociale e ambientale locale;
- attività culturali multidisciplinari capaci di attivare la partecipazione civica e il protagonismo delle realtà associative locali.

La selezione delle proposte avverrà secondo una procedura comparativa, che porterà all'ammissione ai tavoli di co-progettazione dei soggetti la cui progettualità risulti **più coerente con gli obiettivi e i criteri** espressi nel presente Avviso.

3. ATTIVITÀ OGGETTO DI CO-PROGETTAZIONE E FINALITÀ

3.1 Finalità generale

La presente procedura ha come obiettivo la realizzazione condivisa del **Palinsesto Culturale Istituzionale** del Comune di Sogliano al Rubicone per l'anno in corso e, eventualmente, per annualità successive, con focus specifico sulla programmazione **musicale e teatrale**, all'interno del progetto **"Sogliano Armonie, fra natura e cultura"**, azione cardine della visione territoriale "**Sogliano Cult**".

Attraverso il presente Avviso, l'Amministrazione Comunale intende attivare un **processo di co-progettazione** volto a costruire un'offerta culturale:

- coerente con gli obiettivi e i valori delineati in "Sogliano Cult";
- integrata con le politiche pubbliche per lo sviluppo del territorio;
- capace di:
  - **valorizzare il patrimonio culturale e naturalistico** locale;
  - **promuovere l'identità di Sogliano** in chiave artistica e comunitaria;
  - **favorire inclusione e cittadinanza attiva**;
  - **attivare un impatto economico e turistico positivo**, anche su scala extracomunale.

3.2 Attività oggetto di co-progettazione

I soggetti selezionati saranno chiamati a co-progettare e successivamente co-attivare un **palinsesto culturale articolato, coerente e diffuso**, che dovrà includere:

A. Attività trasversali (obbligatorie e comuni a tutte le proposte):

- Azioni di **comunicazione integrata e coordinata**, finalizzate a costruire un'identità riconoscibile del palinsesto culturale e a garantire accessibilità, inclusione e visibilità, anche attraverso strumenti digitali e multicanale;

- Strumenti di **monitoraggio e valutazione dell'impatto culturale, sociale ed economico** delle attività, anche in forma partecipativa.

B. Attività specifiche e tematizzate (a scelta degli ETS/ESD):

- **Eventi musicali** con artisti di rilievo nazionale, internazionale o produzioni originali;
- **Rassegne teatrali** indoor/outdoor, anche in forma itinerante o site-specific;
- **Esperienze culturali immersive**, creative, narrative e paesaggistiche, orientate alla scoperta e valorizzazione dei luoghi;
- **Attività rivolte a target specifici**, come famiglie, bambini, adolescenti, giovani o cittadini fragili;
- **Proposte orientate alla comunità locale**, che favoriscano relazioni sociali, processi inclusivi e cura condivisa dei luoghi;
- **Iniziative a vocazione extra-locale o turistica**, in grado di posizionare Sogliano come riferimento culturale all'interno del contesto regionale e nazionale.

Luoghi e scenari di realizzazione

Tutte le attività proposte dovranno svolgersi **esclusivamente nel territorio comunale di Sogliano al Rubicone**, valorizzandone la **ricchezza e varietà paesaggistica**.

Potranno essere utilizzati, ad esempio:

- Piazze parchi e aree verdi pubbliche;
- sentieri, punti panoramici e contesti naturalistici;
- centri civici, frazioni e spazi pubblici decentrati.

La programmazione dovrà bilanciare la presenza nel capoluogo e nelle frazioni, secondo logiche di **prossimità e diffusione**.

Tipologie di eventi e responsabilità operative

Il palinsesto potrà includere:

- **Grandi eventi**, ad alto impatto mediatico e organizzativo: in questo caso, la **gestione della logistica, attrezzature, permessi, service audio-luci e sicurezza sarà a carico dell'ETS/ESD proponente**;
- **Eventi di prossimità (piccoli e medi formati)**: per questi, le esigenze logistiche e organizzative saranno **valutate e armonizzate in sede di tavolo di co-progettazione**, tenendo conto della sostenibilità e delle risorse comunali attivabili.

Gli ETS/ESD potranno candidarsi per:

- uno o più **attività specifiche o tematizzate**,
- proposte relative solo a **grandi eventi**, a **eventi diffusi** o a entrambi.

3.3 Ruolo degli ETS/ESD

Gli Enti del Terzo Settore selezionati opereranno in partenariato con il Comune, contribuendo:

- alla **progettazione dei contenuti artistici e organizzativi**;
- alla **gestione operativa degli eventi**;
- alla **valutazione e rendicontazione** delle attività svolte;
- all'**attivazione di reti e collaborazioni territoriali**, anche mediante il coinvolgimento di altri soggetti pubblici e privati.

Il partenariato avrà natura **non lucrativa**, si svilupperà tramite la stipula di una **convenzione**, e non comporterà l'affidamento di servizi a titolo oneroso, in coerenza con quanto stabilito dall'art. 55 del Codice del Terzo Settore e dalle Linee guida ANAC in materia.

4. DURATA E RISORSE

4.1 Durata della collaborazione

La durata delle attività oggetto del presente Avviso è fissata in 12 mesi sperimentali + 2 anni di conferma qualora la collaborazione nell'anno sperimentale dia esito positivo **(**decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione tra il Comune di Sogliano al Rubicone e gli Enti Attuatori Partner (EAP) selezionati).

In un'ottica di flessibilità e adattamento progressivo della programmazione culturale, l'Amministrazione Comunale prevede **una verifica annuale**, al termine di ciascuna annualità, finalizzata a:

- valutare l'efficacia delle azioni svolte;
- monitorare il raggiungimento degli obiettivi culturali e organizzativi;
- ridefinire, se necessario, le attività o gli equilibri del partenariato per l'annualità successiva.

La prosecuzione delle attività nelle annualità successive sarà subordinata all'esito positivo della verifica e alla disponibilità delle risorse necessarie, compatibilmente con gli strumenti di programmazione dell'ente e nel rispetto dei principi di trasparenza, efficacia ed economicità.

4.2 Risorse disponibili

Il Comune di Sogliano al Rubicone, nell'ambito delle proprie risorse e in coerenza con il principio di sussidiarietà orizzontale, mette a disposizione:

- **Risorse economiche**, erogate a titolo di contributo per la realizzazione delle attività co-progettate, subordinatamente alla presentazione e approvazione della relativa rendicontazione, ai sensi dell'art. 12 della Legge n. 241/1990;
- **Risorse logistiche e strumentali**, quali:
  - l'utilizzo di spazi pubblici per eventi e attività previste;
  - il supporto tecnico-organizzativo dei servizi comunali;
  - la promozione istituzionale delle iniziative attraverso i canali di comunicazione dell'Ente.

Si precisa che i contributi economici **non costituiscono corrispettivi per l'affidamento di servizi a titolo oneroso**, ai sensi dell'orientamento espresso dall'Agenzia delle Entrate (interpello n. 375/2021).

L'ammontare complessivo dei contributi sarà definito in sede di co-progettazione e riportato nella convenzione, sulla base del piano finanziario proposto dagli ETS/ESD selezionati e della disponibilità effettiva dell'Amministrazione.

5. PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

5.1 Partecipazione in forma singola

Possono partecipare alla presente procedura tutti gli **Enti del Terzo Settore (ETS) e Sportivi Dillettantistici (ESD)**, in possesso dei requisiti di cui all'art. 6, che intendano **presentare autonomamente** una proposta progettuale, assumendo la titolarità esclusiva dell'iniziativa. In tale configurazione, l'ETS/ESD proponente sarà responsabile, in caso di selezione, della progettazione, realizzazione, gestione e rendicontazione delle attività co-progettate, anche avvalendosi di collaborazioni esterne, purché coerenti con quanto previsto nel presente Avviso.

5.2 Partecipazione in forma aggregata

È altresì ammessa la **partecipazione in forma aggregata**, da parte di due o più ETS/ESD, che intendano candidarsi congiuntamente tramite la costituzione (o l'impegno alla costituzione) di un **raggruppamento temporaneo**, quale ad esempio una **Associazione Temporanea di Scopo (ATS)** o altra forma di partenariato. In questo caso, i soggetti partecipanti concorrono unitariamente alla presentazione della proposta, **condividendo obiettivi, risorse e responsabilità**, secondo una logica di complementarità e integrazione delle competenze.

In caso di partecipazione aggregata, è richiesto quanto segue:

a) Mandato con rappresentanza al capofila

Il raggruppamento dovrà individuare un **ETS capofila**, che assumerà il ruolo di referente unico nei confronti dell'Amministrazione comunale. Il capofila sarà designato mediante **mandato con rappresentanza irrevocabile**, conferito da ciascun componente dell'aggregazione, e allegato alla domanda di partecipazione.

b) Sottoscrizione congiunta della domanda

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta:

- da tutti i legali rappresentanti degli ETS/ESD aderenti,
  oppure

- esclusivamente dal legale rappresentante dell'ETS capofila, munito di mandato dai soggetti mandanti.

c) Requisiti minimi

Tutti gli ETS partecipanti al raggruppamento dovranno possedere:

- i **requisiti generali** di cui all'art. 6.1;
- i **requisiti tecnico-professionali** (art. 6.2), da possedersi **in misura prevalente dal capofila**.

d) Schema delle competenze e attività

La scheda di progetto dovrà riportare una **chiara articolazione dei ruoli** e delle attività assegnate a ciascun soggetto, indicando le specifiche competenze, le responsabilità operative e le modalità di coordinamento interno.

e) Costituzione formale del raggruppamento

Il partenariato dovrà essere formalizzato **entro l'avvio dei tavoli di co-progettazione** e comunque **prima della sottoscrizione della convenzione**. In assenza di formale costituzione, non sarà possibile procedere con l'attivazione del partenariato.

f) Vincolo di stabilità

La composizione del raggruppamento e la designazione del capofila sono vincolanti per tutta la durata della convenzione, salvo motivata approvazione dell'Amministrazione in caso di variazioni straordinarie.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La presente procedura, che non configura un affidamento di servizi a titolo oneroso, è finalizzata alla definizione di un **partenariato collaborativo** per la co-progettazione e attuazione del **Palinsesto Culturale Istituzionale del Comune di Sogliano al Rubicone**.

La partecipazione è riservata agli **Enti del Terzo Settore (ETS) e Sportivi Dilettantistici (ESD)**, singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti, nel rispetto dei principi di **proporzionalità, ragionevolezza, trasparenza** e coerenza con l'art. 55 del D. Lgs. 117/2017.

6.1 Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

Possono presentare domanda i soggetti che:

a) siano iscritti al RUNTS ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 117/2017, qualora si tratti di ETS, oppure al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche, qualora si tratti di ESD;
b) non si trovino in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (applicato analogicamente);
c) svolgano, in via prevalente o coerente con il proprio statuto, **attività di interesse generale** riferibili all'art. 5 del CTS, tra cui:
   - organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche e ricreative;
   - educazione e formazione anche extra-scolastica;
   - valorizzazione del patrimonio storico, culturale e paesaggistico;
   - agricoltura sociale e promozione della cittadinanza attiva.

Tali requisiti dovranno essere **autodichiarati** tramite apposita modulistica (Allegato 3) firmata digitalmente dal legale rappresentante.

6.2 Requisiti di idoneità tecnico-professionale

Per garantire la qualità del percorso di co-progettazione e dell'offerta culturale, l'Amministrazione richiede:

a) la **presentazione di una proposta progettuale coerente** con le finalità e gli obiettivi descritti nel presente Avviso, che evidenzi:
   - visione culturale e strategica;
   - articolazione delle attività e metodi di attuazione;
   - capacità di costruzione di reti e collaborazioni;
   - sostenibilità economica e operativa.
b) il possesso di **esperienza documentata** (almeno **due anni**) da parte del soggetto singolo o del raggruppamento, nella **gestione di attività analoghe**, con particolare riferimento a:

- progettazione e realizzazione di eventi musicali o teatrali;
- programmazione culturale in contesti pubblici;
- valorizzazione di luoghi simbolici e patrimonio locale;
- partecipazione a progetti in partenariato con enti pubblici o privati.

Le esperienze pregresse dovranno essere dettagliate nella **Scheda di Progetto** (Allegato 2), nelle sezioni relative alle competenze e ai precedenti interventi, e potranno essere oggetto di **valutazione comparativa** in fase istruttoria.

6.3 Requisiti di idoneità economico-finanziaria

Al fine di promuovere la massima partecipazione, **non sono richiesti requisiti economico-finanziari minimi** in fase di candidatura.
Tuttavia, gli ETS/ESD selezionati dovranno garantire:

- la **capacità di anticipare le spese** oggetto di successiva rendicontazione;
- la disponibilità ad assumere, ove richiesto, **adeguate forme di garanzia** a copertura degli obblighi convenzionali, nei termini che saranno definiti in sede di co-progettazione e riportati nella convenzione.

7. PROCEDURA DI SELEZIONE

La procedura attivata con il presente Avviso si articola in **più fasi distinte**, finalizzate a garantire **massima trasparenza, comparazione e qualità progettuale**, nel rispetto dei principi di leale collaborazione, pubblicità e parità di trattamento.

7.1 Manifestazione di interesse

Gli ETS/ESD interessati dovranno presentare, **entro il termine indicato all'art. 16**, la propria **manifestazione di interesse** a partecipare alla fase di co-progettazione, mediante invio di:

- **Domanda di partecipazione** (Allegato 1);
- **Scheda di progetto** (Allegato 2), contenente la proposta culturale articolata;
- **Dichiarazione sostitutiva** di possesso dei requisiti (Allegato 3);
- In caso di partecipazione in forma aggregata, **mandato con rappresentanza** conferito all'ETS capofila, sottoscritto da tutti i membri del raggruppamento.

La documentazione dovrà essere trasmessa **esclusivamente via PEC** all'indirizzo ufficiale del Comune: pec: comune.sogliano@cert.provincia.fc.it con oggetto: **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ATTIVAZIONE DI UN PARTENARIATO CON ETS/ESD MEDIANTE CO-PROGETTAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. 117/2017 PALINSESTO ISTITUZIONALE "SOGLIANO ARMONIE, FRA NATURA E CULTURA"**
Farà fede la data di invio PEC. La ricevuta di consegna sarà considerata prova dell'avvenuta presentazione.

7.2 Verifica e ammissione

Alla chiusura dei termini, il **Responsabile del procedimento** provvederà, con l'assistenza di due testimoni:

- alla **verifica di regolarità formale** delle domande ricevute;
- all'attivazione del **soccorso istruttorio** (ex art. 6 L. 241/1990), ove necessario;
- alla **pubblicazione dell'elenco** dei soggetti ammessi e non ammessi, sul sito istituzionale del Comune.

7.3 Valutazione delle proposte progettuali

Le proposte ammesse saranno sottoposte a **valutazione comparativa** da parte di un'apposita **Commissione**, nominata dall'Amministrazione comunale, composta da n. 3 membri esperti in materia culturale, progettazione e gestione ETS.
La Commissione valuterà:

- la **coerenza progettuale** con gli obiettivi dell'Amministrazione;

- le **competenze e l'esperienza** degli ETS/ESD coinvolti;
- l'**organizzazione delle attività**, la loro fattibilità e sostenibilità;
- l'eventuale **valore aggiunto** rispetto alla promozione territoriale e all'innovazione culturale.

7.4 Accesso alla fase di co-progettazione

A conclusione della valutazione, saranno ammessi alla **fase di co-progettazione**:

- i soggetti la cui proposta risulterà **più coerente e strategicamente efficace** rispetto alle linee guida dell'Amministrazione;
- eventualmente, più soggetti, in caso di proposte **complementari** o **integrabili**, al fine di favorire una progettazione unitaria.

7.5 Tavolo di co-progettazione

Gli ETS/ESD selezionati saranno convocati a uno o più **tavoli tecnici di co-progettazione**, coordinati dal Comune, con lo scopo di:

- affinare la proposta;
- definire gli aspetti esecutivi, economici e organizzativi;
- costruire il progetto definitivo;
- predisporre la **convenzione** regolante i rapporti tra le parti.

Il calendario degli incontri è definito come segue:

- 1^ tavolo di coprogettazione lunedì 19 maggio 2025
- 2^ tavolo di coprogettazione mercoledì 21 maggio 2025

La necessità di ulteriori incontri sarà valutata a conclusione dell'ultimo incontro in calendario

8. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

8.1 Criteri di valutazione

La valutazione delle proposte presentate dagli ETS/ESD sarà effettuata da una **Commissione tecnica nominata dall'Amministrazione**, che opererà in modo collegiale, sulla base dei **criteri oggettivi** indicati nella presente sezione. Il **punteggio massimo attribuibile** è pari a **100 punti**. Saranno ritenute idonee solo le proposte che **otterranno almeno 60 punti**.

La commissione tecnica si riunirà in data 16 maggio 2025 a chiusura del bando.

CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
A. Coerenza progettuale	Chiarezza, completezza e aderenza della proposta agli obiettivi, finalità e valori espressi dall'Amministrazione comunale. Capacità di lettura del contesto locale e di integrazione con la strategia "Sogliano Cult".	**20 punti**
B. Qualità delle esperienze pregresse	Rilevanza, continuità e coerenza delle esperienze maturate dall'ETS/ESD o dal partenariato nella realizzazione di attività analoghe (musica, teatro, eventi culturali, valorizzazione territoriale).	**20 punti**
C. Efficacia organizzativa e sostenibilità	Struttura operativa proposta, capacità di pianificazione delle attività, articolazione temporale e strategia di gestione delle risorse.	**15 punti**
D. Collaborazioni e reti territoriali	Qualità, solidità e potenzialità delle alleanze con attori locali, istituzionali o privati. Capacità di attivare risorse relazionali e valorizzare il capitale sociale.	**10 punti**
E. Piano di comunicazione	Efficacia e originalità della strategia comunicativa proposta. Coerenza con l'identità visiva del Comune e con il posizionamento culturale desiderato.	**10 punti**
F. Impatto atteso e strumenti di	Qualità degli obiettivi attesi, chiarezza degli indicatori di impatto culturale, turistico, economico e sociale. Coerenza	**15 punti**

CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
valutazione	tra obiettivi, attività e risultati.	
G. Attività aggiuntive e valore innovativo	Eventuali proposte migliorative, attività collaterali o sperimentazioni culturali che arricchiscano l'offerta. Capacità di proporre format originali.	**10 punti**

8.2 Esito della valutazione
Al termine della valutazione, la Commissione:
- redigerà una **graduatoria** dei progetti ricevuti;
- selezionerà il/i soggetto/i ammesso/i alla **fase di co-progettazione**;
- potrà proporre **l'integrazione di più proposte** progettuali, ove ritenute complementari e sinergiche.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune.

9. CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

9.1 Inquadramento procedurale
La procedura avviata con il presente Avviso si concluderà con:
- la **selezione dei soggetti** ammessi alla fase di co-progettazione (ai sensi dell'art. 7 e 8);
- la **realizzazione dei tavoli di co-progettazione**, coordinati dall'Amministrazione comunale, finalizzati alla definizione del **Progetto Culturale Istituzionale Definitivo**;
- la **stipula della convenzione** tra il Comune di Sogliano al Rubicone e gli Enti Attuatori Partner (EAP), individuati all'esito del processo.

9.2 Esito della co-progettazione
A conclusione dei lavori del tavolo, verrà redatto apposito **verbale**, sottoscritto dalle parti, contenente:
- la descrizione del progetto condiviso;
- gli obiettivi specifici, le attività e il calendario esecutivo;
- l'articolazione dei ruoli e delle responsabilità di ciascun ETS/ESD;
- il piano economico e le modalità di erogazione e rendicontazione dei contributi;
- gli strumenti di monitoraggio e valutazione degli impatti.

Il verbale avrà valore di **allegato sostanziale alla convenzione** e ne costituirà parte integrante.

9.3 Sottoscrizione della convenzione
A valle della co-progettazione, il Comune sottoscriverà una **convenzione 1 + 2** con il soggetto (o i soggetti) selezionato/i, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 117/2017 e dell'art. 11 della Legge n. 241/1990.
La convenzione regolerà i **reciproci impegni**, le modalità di svolgimento delle attività, le forme di collaborazione, gli obblighi di trasparenza, e i meccanismi di verifica, anche in relazione alla **verifica annuale** prevista per il prosieguo del partenariato.

10. CO-PROGETTAZIONE: FASI

Gli Enti del Terzo Settore (ETS) **e Sportivi Dillettantistici (ESD)**, singoli o associati, selezionati a seguito della procedura descritta nei paragrafi precedenti, parteciperanno a uno o più **tavoli di co-progettazione** attivati dall'Amministrazione Comunale.
L'obiettivo di questa fase è la **definizione condivisa del progetto definitivo** per la realizzazione del **Palinsesto Culturale Istituzionale**, secondo le linee strategiche delineate dal Comune e in coerenza con la visione "Sogliano Cult".

10.1 Articolazione della fase di co-progettazione
La co-progettazione si articolerà nelle seguenti fasi operative:

1. **Attivazione del tavolo di confronto**, composto da rappresentanti del Comune e dagli ETS/ESD ammessi;
2. **Condivisione del quadro di riferimento progettuale**, con particolare attenzione agli obiettivi strategici e ai risultati attesi;
3. **Definizione congiunta degli elementi essenziali del progetto**, tra cui:
    - tipologie di eventi e format culturali;
    - localizzazione e calendario delle attività;
    - modalità di gestione, logistica e supporto operativo;
    - risorse umane e strumentali impiegate;
    - piano di comunicazione e promozione;
    - strumenti di valutazione e monitoraggio dell'impatto culturale, sociale e turistico;
4. **Verbalizzazione delle attività** svolte nei tavoli, a cura del Responsabile del Procedimento;
5. **Redazione e approvazione del progetto definitivo**, che costituirà base per la stipula della convenzione.

10.2 Esiti della co-progettazione

Il processo si concluderà con la **sottoscrizione della convenzione 1+2**, che formalizzerà il partenariato tra l'Amministrazione e gli ETS/ESD selezionati.

La convenzione disciplinerà:

- i contenuti del progetto definitivo;
- le responsabilità operative;
- la durata e i termini delle attività;
- le modalità di erogazione dei contributi comunali;
- la rendicontazione e la verifica annuale degli obiettivi.

In caso di **più soggetti ammessi**, l'Amministrazione si riserva la possibilità di:

- favorire la presentazione di una **proposta unitaria condivisa**, previa verifica della compatibilità tra progettualità;
- attivare più convenzioni coordinate, purché coerenti e integrate tra loro;
- riaprire i tavoli di co-progettazione in caso di modifiche sostanziali nel contesto o nelle necessità culturali del territorio.

11. CONVENZIONE

Al termine della fase di co-progettazione, il Comune di Sogliano al Rubicone stipulerà una **convenzione triennale** con gli Enti del Terzo Settore (ETS) **e Sportivi Dillettantistici (ESD)** selezionati, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 117/2017 e dell'art. 11 della Legge n. 241/1990.

La convenzione regolerà i **rapporti di collaborazione** tra le parti, stabilendo in particolare:

- il **Progetto Culturale Istituzionale definitivo** condiviso in sede di tavolo;
- la durata dell'accordo (**1+2**), con verifica annuale dell'attuazione e possibilità di adeguamento progettuale;
- le **modalità di attuazione delle attività**, ivi compresa la gestione degli eventi e dei servizi correlati;
- le **risorse messe a disposizione dal Comune** (economiche, logistiche, strumentali);
- le modalità di **erogazione dei contributi** e di **rendicontazione delle spese** sostenute dagli ETS/ESD;
- le **responsabilità di ciascun partner** e le eventuali garanzie richieste;
- gli **obblighi in materia di trasparenza, pubblicità e comunicazione istituzionale**;
- le modalità di verifica, monitoraggio e valutazione dell'impatto culturale e sociale.

La **bozza di convenzione** sarà fornita ai partecipanti in sede di co-progettazione e sarà adattata in funzione degli esiti del tavolo e delle specificità delle proposte approvate.

La convenzione terrà conto della diversa natura giuridica degli ETS e degli ESD, garantendo tuttavia parità di trattamento in relazione agli obblighi e alle responsabilità derivanti dalla

partecipazione al partenariato, nel rispetto delle specifiche normative di settore applicabili a ciascuna tipologia di ente.

12. OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA

In conformità con la normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa, tutti gli **atti, i provvedimenti e i documenti** relativi alla presente procedura di co-progettazione saranno pubblicati nella sezione "**Amministrazione Trasparente**" del sito istituzionale del Comune di Sogliano al Rubicone.
In particolare, saranno resi pubblici:

- l'Avviso e i relativi allegati;
- gli esiti della fase di valutazione (elenchi degli ammessi e non ammessi);
- gli eventuali verbali dei tavoli di co-progettazione (nel rispetto della normativa sulla privacy e sulla tutela delle informazioni sensibili);
- le convenzioni stipulate;
- i contributi eventualmente erogati agli ETS/ESD, ai sensi dell'art. 1, comma 125, della Legge n. 124/2017.

Gli ETS/ESD selezionati si impegnano a garantire, per quanto di propria competenza, la **massima trasparenza nella gestione delle attività**, nella rendicontazione delle risorse pubbliche ricevute e nella comunicazione delle informazioni previste dalla normativa.

13. ELEZIONE DI DOMICILIO E COMUNICAZIONI

Ai fini della presente procedura, ogni ente partecipante dovrà **eleggere domicilio digitale** all'indirizzo di **Posta Elettronica Certificata (PEC)** indicato nella domanda di partecipazione (Allegato 2).
Tutte le comunicazioni ufficiali tra l'Amministrazione comunale e i soggetti interessati avverranno esclusivamente tramite **PEC**, e saranno ritenute **validamente notificate** con l'invio da parte del Comune all'indirizzo indicato.
Eventuali modifiche del domicilio eletto dovranno essere tempestivamente comunicate per iscritto all'Amministrazione a mezzo PEC, a pena di decadenza da ogni pretesa derivante da mancata ricezione di comunicazioni ufficiali.

14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CHIARIMENTI

Il Responsabile del Procedimento per la presente procedura di co-progettazione è:
Elena Lanzoni - Responsabile dell'Area Servizi alla Persona e Sviluppo Economico
Per informazioni o chiarimenti sul contenuto del presente Avviso e sulle modalità di partecipazione, gli interessati possono inoltrare specifici quesiti entro e non oltre il termine del 9 maggio 2025, esclusivamente tramite PEC, al seguente recapito:
comune.sogliano@cert.provincia.fc.it
Le risposte ai quesiti ritenuti di interesse generale saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune, nella sezione dedicata all'Avviso, almeno 5 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

15. NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si applicano:

- le disposizioni del Codice del Terzo Settore (D. Lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii.), in particolare l'art. 55;
- il D.Lgs. n. 36/2021 (Riforma dello sport), per quanto attiene alla disciplina degli Enti Sportivi Dilettantistici;
- la Legge n. 241/1990 in materia di procedimento amministrativo;
- il D.Lgs. n. 33/2013 in materia di trasparenza;
- il Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 36/2023), ove compatibile;
- ogni altra norma di legge, regolamento o indirizzo amministrativo applicabile alla fattispecie.

16. RICORSI

Contro gli atti della presente procedura è ammesso:

- ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio, entro i termini di legge previsti dal D.Lgs. n. 104/2010 (Codice del processo amministrativo);
- in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, nei casi e nei termini previsti dalla normativa vigente.

17. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N.2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n.2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali: Nota: gli articoli citati si riferiscono al Regolamento Europeo n.2016/679
Titolare del trattamento
Comune di Sogliano al Rubicone con sede in Piazza Repubblica 35, 47030 Sogliano al Rubicone (FC), Email: protocollo@comune.sogliano.fc.it PEC: comune.sogliano@cert.provincia.fc.it Centralino: 0541 817311 - Fax: 0541 948170.
Responsabile della Protezione Dati (RPD)
Indirizzo di posta elettronica presso l'Ente del RPD: dpo@comune.sogliano.fc.it.
Finalità del trattamento
I dati personali richiesti saranno utilizzati, in sede di attuazione di compiti istituzionali, ai soli fini degli adempimenti relativi agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (art.3 L.136/2010). Base giuridica La base giuridica del trattamento è costituita dall'art.6, par.1, lett. e del Regolamento UE 2016/679 (il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di 13 pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento) e dall'art.9, par.2, lett. g del Regolamento UE 2016/679 ("trattamento di categorie particolari di dati personali": il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato). Destinatari dei dati personali I dati personali conferiti sono comunicati al personale autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento nei casi previsti dalle vigenti normative, a responsabili del trattamento legati al titolare da specifico contratto. Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale I dati personali conferiti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea. Periodo/criteri di conservazione I dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini e nelle modalità previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione. Diritti dell'Interessato L'Interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso (art.15), rettifica, aggiornamento e integrazione (art.16) di cancellazione (art.17) di limitazione (art.18), opposizione (art.21) dei dati personali inviando una raccomandata al Comune di Sogliano al Rubicone o inviando una e-mail all'indirizzo comune.sogliano@cert.provincia.fc.it Obbligatorietà della fornitura dei dati e le conseguenze della mancata comunicazione di tali dati La fornitura dei dati personali è obbligatoria per l'istruttoria della pratica; la conseguenza del mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di effettuare l'istruttoria e l'esito negativo del procedimento oggetto della presente informativa. Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione Il titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art.22.

ALLEGATI ALL'AVVISO:

- **Allegato n. 1**: scheda progetto
- **Allegato n. 2:** domanda di partecipazione
- **Allegato n. 3**: dichiarazione sostitutiva