



Marca da Bollo

**Al Comune di Sogliano al Rubicone**  
Servizi alla Persona e Sviluppo Economico  
P.zza della Repubblica 35 47030  
Sogliano al Rubicone - FC

**RICHIESTA DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO PER ACQUISTO / COSTRUZIONE / RECUPERO PRIMA CASA ABITATIVA**

Il/La sottoscritto/a

nato a  il

Codice Fiscale

residente in  CAP n°

Via / P.zza  n°

Tel.  cell.

e-mail / pec

In nome e per conto del nucleo familiare, costituito o in via di costituzione, formato da:

nome	cognome	luogo nascita	anno nascita
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

presa visione del vigente regolamento comunale che disciplina l'erogazione di contributi per la prima casa

**CHIEDE**

**L'AMMISSIONE AL CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO PER**

- A - ACQUISTO PRIMA CASA**
- B - COSTRUZIONE PRIMA CASA**
- C - RECUPERO PRIMA CASA**

relativamente all'immobile (esistente o da costruire, recuperare, ristrutturare) in Sogliano al Rubicone

Via / P.zza  n°

identificato catastalmente al

Foglio n°  particella n°  sub. n°

A tal fine

## DICHIARA

ai sensi dell'art 46/47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione non veritiera, di formazione e di uso di atti falsi, così come stabilito dall'art.76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000 (barrare le caselle d'interesse)

### A. Cittadinanza italiana o altra condizione

- A.1 - cittadino italiano;
- A.2 - cittadino di Stato aderente all'Unione Europea;
- A.3 - familiare di un cittadino dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro regolarmente soggiornante, di cui all'art. 19, del D.lgs. 6 febbraio 2007, n. 30;
- A.4 - cittadino straniero titolare di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;

### per i componenti di nucleo familiare composto da due o più persone non legate tra loro da parentela

- che il requisito della cittadinanza o condizione equiparata è posseduto da tutti i componenti il nucleo richiedente.

### B. Limiti della titolarità di diritti reali su beni immobili

- che né il nucleo familiare né nessuno dei suoi componenti è titolare in tutto il territorio nazionale o all'estero, del diritto di proprietà, usufrutto, uso o altro diritto reale di godimento di un'altra abitazione per una quota superiore al 50% (tale requisito dovrà permanere a pena decadenza sino all'atto di erogazione del contributo);
- che l'immobile oggetto di richiesta di contributo, è una unità collabente;
- che l'immobile oggetto di richiesta di contributo, è inagibile, inutilizzabile o inabitabile, così come certificato dalla perizia di stima allegata alla presente richiesta.

### C. Importo acquisto / opere di costruzione o recupero

ACQUISTO €.

(Costo dell'immobile, risultante nell'atto di rogito, al lordo delle imposte ed escluse le spese notarili)

COSTRUZIONE €.

(Costo finale rendicontato corredato delle fatture quietanzate dell'intervento realizzato)

RECUPERO €.

(Costo finale rendicontato corredato delle fatture quietanzate dell'intervento realizzato)

### D. Requisiti "bonus premiali"

Residenza nel territorio del Comune di Sogliano al Rubicone dal

Efficientamento energetico

Acquisto – classe Energetica

Costruzione/Recupero – classe Energetica da normativa finale

## E. Termini temporali

ACQUISTO (data rogito di acquisto)

COSTRUZIONE (data presentazione pratica edilizia)  (data deposito SCCEA)

RECUPERO (data presentazione pratica edilizia)  (data deposito SCCEA)

## F. Di voler ricevere le comunicazioni al seguente indirizzo

Via / P.zza  n°  CAP n°

**ovvero**

e-mail / pec

---

**Il Contributo spettante può essere liquidato tramite accredito in C/C bancario:**

con codice IBAN

intestato a

presso l'istituto

---

Sogliano al Rubicone, li

il Richiedente  firma \_\_\_\_\_

il familiare  firma \_\_\_\_\_

il familiare  firma \_\_\_\_\_

il familiare  firma \_\_\_\_\_

---

La richiesta deve essere corredata, della documentazione minima necessaria all'istruttoria in relazione alla tipologia di iniziativa, che di seguito si specifica:

## 1 ACQUISTO

---

- dichiarazione in atto notorio del richiedente e dei componenti del nucleo familiare attestanti il possesso dei requisiti previsti dal presente Regolamento;
- rogito notarile ed i documenti fiscali/bancari comprovanti i pagamenti relativi all'acquisto;
- indicazione della categoria catastale;
- planimetria catastale dell'alloggio;
- estremi dei titoli edilizi abilitativi, del certificato di abitabilità o conformità edilizia;
- dichiarazione di avvenuto trasferimento all'interno dell'alloggio della residenza anagrafica di tutti i componenti del nucleo familiare;
- atto unilaterale d'obbligo di impegno al rispetto dei vincoli di mantenimento delle agevolazioni, di cui all'art. 8 del Regolamento;
- deposito cauzionale secondo le modalità di cui all'art. 9 del regolamento;

### *Bonus Premiali*

- dichiarazione di impegno a trasferire nell'alloggio la residenza anagrafica di tutti i componenti del nucleo familiare richiedente e a mantenerla per 7 anni (impegno da rispettare per almeno un componente) dalla data di erogazione del contributo finale;
- attestato di prestazione energetica (APE);

## 2 COSTRUZIONE

---

- dichiarazione in atto notorio del richiedente e dei componenti del nucleo familiare attestanti il possesso dei requisiti previsti dal presente Regolamento;
- rogito notarile ed i documenti fiscali/bancari comprovanti i pagamenti relativi all'acquisto;
- indicazione della categoria catastale;
- planimetria catastale dell'alloggio;
- estremi dei titoli edilizi abilitativi e della Segnalazione Certificata di Conformità Edilizia e Agibilità (SCCEA);
- computo metrico estimativo distinto per capitoli: acquisto area, spese tecniche e generali, costruzione , sistemazioni esterne; il computo metrico estimativo deve fare riferimento ai prezzi unitari del Listino delle Opere Edili pubblicato annualmente dalla Camera di Commercio Forlì-Cesena;
- documenti fiscali/bancari comprovanti i pagamenti relativi alle opere eseguiti: le fatture e quietanze di pagamento devono essere collegate e trovare raffronto a rispetto alle voci del computo metrico estimativo;
- dichiarazione di avvenuto trasferimento all'interno dell'alloggio della residenza anagrafica di tutti i componenti del nucleo familiare;
- atto unilaterale d'obbligo di impegno al rispetto dei vincoli di mantenimento delle agevolazioni, di cui all'art. 8 del Regolamento;
- deposito cauzionale secondo le modalità di cui all'art. 9 del regolamento;

### *Bonus Premiali*

- dichiarazione di impegno a trasferire nell'alloggio la residenza anagrafica di tutti i componenti del nucleo familiare richiedente e a mantenerla per 7 anni (impegno da rispettare per almeno un componente) dalla data di erogazione del contributo finale;
- raffronto fra dichiarazione tecnico abilitato di parte in relazione ai requisiti minimi di legge previsti per il tipo di intervento che attesti la classe energetica minima di legge di partenza, con l'Attestato di Prestazione Energetica (APE) di fine lavori;

## 3 RECUPERO

---

- dichiarazione in atto notorio del richiedente e dei componenti del nucleo familiare attestanti il possesso dei requisiti previsti dal presente Regolamento;
  - rogito notarile ed i documenti fiscali/bancari comprovanti i pagamenti relativi all'acquisto;
  - indicazione della categoria catastale;
  - planimetria catastale dell'alloggio;
  - estremi dei titoli edilizi abilitativi e della Segnalazione Certificata di Conformità Edilizia e Agibilità (SCCEA);
  - computo metrico estimativo distinto per capitoli: acquisto immobile, spese tecniche e generali, costruzione , sistemazioni esterne; il computo metrico estimativo deve fare riferimento ai prezzi unitari del Listino delle Opere Edili pubblicato annualmente dalla Camera di Commercio Forlì-Cesena;
-

- 
- documenti fiscali/bancari comprovanti i pagamenti relativi alle opere eseguiti: le fatture e quietanze di pagamento devono essere collegate e trovare raffronto a rispetto alle voci del computo metrico estimativo;
  - dichiarazione di avvenuto trasferimento all'interno dell'alloggio della residenza anagrafica di tutti i componenti del nucleo familiare;
  - atto unilaterale d'obbligo di impegno al rispetto dei vincoli di mantenimento delle agevolazioni, di cui all'art. 8 del Regolamento;
  - deposito cauzionale secondo le modalità di cui all'art. 9 del regolamento;

#### *Bonus Premiali*

- dichiarazione di impegno a trasferire nell'alloggio la residenza anagrafica di tutti i componenti del nucleo familiare richiedente e a mantenerla per 7 anni (impegno da rispettare per almeno un componente) dalla data di erogazione del contributo finale;
  - raffronto fra dichiarazione tecnico abilitato di parte in relazione ai requisiti minimi di legge previsti per il tipo di intervento che attesti la classe energetica minima di legge di partenza, con l'Attestato di Prestazione Energetica (APE) di fine lavori.;
- 

### **Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n.2016/679**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

**Nota:** Gli articoli citati si riferiscono al Regolamento Europeo n.2016/679

**Titolare del trattamento:** Comune di Sogliano al Rubicone con sede in Piazza Repubblica 35, 47030 Sogliano al Rubicone (FC), Email: protocollo@comune.sogliano.fc.it PEC: comune.sogliano@cert.provincia.fc.it Centralino: 0541 817311 - Fax: 0541 948170.

**Responsabile della Protezione Dati (RPD):** Indirizzo di posta elettronica presso l'Ente del RPD: dpo@comune.sogliano.fc.it.

**Finalità del trattamento:** I dati personali richiesti saranno utilizzati, in sede di attuazione di compiti istituzionali, ai soli fini degli adempimenti relativi agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (art.3 L.136/2010).

**Base giuridica:** La base giuridica del trattamento è costituita dall'art.6, par.1, lett. e del Regolamento UE 2016/679 (il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento) e dall'art.9, par.2, lett. g del Regolamento UE 2016/679 ("trattamento di categorie particolari di dati personali": il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato).

**Destinatari dei dati personali:** I dati personali conferiti sono comunicati al personale autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento nei casi previsti dalle vigenti normative, a responsabili del trattamento legati al titolare da specifico contratto.

**Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale:** I dati personali conferiti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

**Periodo/criteri di conservazione:** I dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini e nelle modalità previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione.

**Diritti dell'Interessato:** L'Interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso (art.15), rettifica, aggiornamento e integrazione (art.16) di cancellazione (art.17) di limitazione (art.18), opposizione (art.21) dei dati personali inviando una raccomandata al Comune di Sogliano al Rubicone o inviando una e-mail all'indirizzo comune.sogliano@cert.provincia.fc.it

**Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati:** La fornitura dei dati personali è obbligatoria per l'istruttoria della pratica; la conseguenza del mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di effettuare l'istruttoria e l'esito negativo del procedimento oggetto della presente informativa.

**Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione:** Il titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art.22.

Sogliano al Rubicone, li

il Richiedente

firma \_\_\_\_\_